**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области**  **«Самарский колледж сервиса производственного оборудования имени Героя Российской Федерации**  **Е.В. Золотухина»** |

УТВЕРЖДАЮ

Приказ директора

1. от 30.05.2023 г. № 184-од

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа** **УЧЕБНОЙ ДиСЦИПЛИНЫ**

**ОП.08 Основы предпринимательства**

общепрофессионального цикла

основной образовательной программы

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

по профессии **15.01.35 Мастер слесарных работ**

**Самара, 2023**

# **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |
| --- |
|  |
| **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **условия реализации программы УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **Контроль и оценка результатов Освоения УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |

1. **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.08 Основы предпринимательства**

**1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 15.01.35 Мастер слесарных работ.

**1.2. Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общепрофессиональные дисциплины

**1.3. Цели и задачи – требования к результатам освоения предмета:**

В результате освоения обучающийся должен уметь:

-        разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи;

-        начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации;

-        формировать пакет документов для получения кредита;

-        проводить отбор, подбор и оценку  персонала, оформлять трудовые отношения;

-        анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги;

-        обосновывать ценовую политику;

-        выбирать способ продвижения товаров и услуг на рынок;

-        составлять бизнес-план на основе современных программных технологий.

В результате освоения обучающийся должен знать:

-      понятие, функции  и  виды предпринимательства;

-      особенности предпринимательской деятельности;

-        порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания;

-        правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования;

-        порядок лицензирования  отдельных видов деятельности;

-        юридическую ответственность предпринимателя;

-        нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства;

-        формы государственной поддержки малого бизнеса;

-        системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов;

-        виды и формы кредитования малого предпринимательства;

-        ценовую  политику в предпринимательстве;

-        сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию;

-        методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности.

В процессе освоения учебной дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

|  |  |
| --- | --- |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 04. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. |
| ОК 09. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ОК 11. | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 25 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 24 часов;

самостоятельной работы обучающегося 1 час.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 24 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 24 |
| в том числе: |  |
| практические занятия | 14 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | - |
| *Итоговая аттестация в форме зачёта* | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательства»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) *(если предусмотрены)*** | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Раздел 1.** Бизнес-планирование | |  |  |
| **Тема 1.1** Разработка миссии бизнеса. Структура бизнес-плана**.** | **Практические занятия:**  Разработка бизнес-плана | 2 |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Организационные вопросы создания бизнеса (финансово-экономическое обоснование бизнес-проекта, возможные варианты финансирования бизнес-идей, включая государственную поддержку предпринимательской деятельности). |  |
| **Раздел 2.** Правовое регулирование предпринимательской деятельности | |  |
| **Тема 2.1.** Организационно-правовые формы юридического лица. Этапы процесса образования юридического лица | **Практические занятия:**  Этапы процесса образования юридического лица | 2 |  |
| **Тема 2.2.** Регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности | **Практические занятия:**  1. Этапы государственной регистрации субъектов малого бизнеса.  2. Составление перечня необходимых документов для государственной регистрации субъектов малого бизнеса. | 2 |  |
| **Раздел 3.** Основы бухгалтерского учёта и режимы действующего налогообложения | |  |  |
| **Тема 3.1.** Особенности ведения бухгалтерского финансового и налогового учёта | **Практические занятия:**  1. Заполнение бухгалтерского отчёта.  2. Заполнение налоговой декларации. | 2 |  |
| **Тема 3.2.** Система нормативного регулирования бухгалтерского учёта на предприятиях малого бизнеса | **Практические занятия:**  Налоговая политика государства в отношении субъектов малого и среднего бизнеса. | 2 |  |
| **Тема 3.3.** Специальные налоговые режимы: упрощённая система налогообложения (УСН), система налогообложения в виде налога на вменённый доход по отдельным видам предпринимательской деятельности | **Практические занятия:**  Решение задач | 5 |  |
| **Раздел 4** Имущественные, финансово-кредитные, кадровые ресурсы для малого предпринимательства | |  |
| **Тема 4.1.** Финансовое самообеспечение хозяйствующего субъекта. Выручка. Себестоимость. Прибыль. Анализ и планирование финансов предприятия. | **Практические занятия:**  Решение задач | 2 |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Приватизация как способ формирования имущественной базы предпринимательства |  |  |
| **Тема 4.2.** Виды и формы кредитования малого предпринимательства | **Практические занятия:**  Расчёт финансово-кредитных ресурсов | 2 |  |
| **Раздел 5** Маркетинг в предпринимательской деятельности | |  |  |
| **Тема 5.1**. Цена и ценовая политика | **Практические занятия:**  Решение задач | 2 |  |
| **Тема 5.2.** Реклама | **Практические занятия:**  Разработка рекламы. | 1 |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Законодательная база рекламной деятельности. |  |  |
| Всего: | | 24 |

# **3. условия реализации программы**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- ПК;

- раздаточный материал

Технические средства обучения:

компьютерные.

# **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Лапуста М.Г. Предпринимательство: Учебн. Пособие.2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2019.

2. Лапуста М.Г., Мазурина Т.Ю., Скамай Л.Г. Финансы организации : Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2019.

4. Лапуста М.Г., Старостин Ю.Л. Малое предпринимательство: Учебник. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2019.

Дополнительные источники:

1. Конституция РФ.

2. Гражданский кодекс РФ.

3. Федеральные законы.

4. Нормативно-правовые документы Самарской области.

5. www.samarafond.ru.

6. [www.economy.samararegion.ru](http://www.economy.samararegion.ru).

# **4. Контроль и оценка результатов освоения**

# **Контроль** **и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| ***должен уметь:***  -        разрабатывать и реализовывать предпринимательские бизнес-идеи;  -        начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации;  -        формировать пакет документов для получения кредита;  -        проводить отбор, подбор и оценку  персонала, оформлять трудовые отношения;  -        анализировать рыночные потребности и спрос на новые товары и услуги;  -        обосновывать ценовую политику;  -        выбирать способ продвижения товаров и услуг на рынок;  -        составлять бизнес-план на основе современных программных технологий.  ***должен знать:***  -      понятие, функции  и  виды предпринимательства;  -      особенности предпринимательской деятельности;  -        порядок постановки целей бизнеса и организационные вопросы его создания;  -        правовой статус предпринимателя, организационно-правовые формы юридического лица и этапы процесса его образования;  -        порядок лицензирования  отдельных видов деятельности;  -        юридическую ответственность предпринимателя;  -        нормативно-правовую базу, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства;  -        формы государственной поддержки малого бизнеса;  -        системы налогообложения, применяемые субъектами малого и среднего бизнеса, порядок исчисления уплачиваемых налогов;  -        виды и формы кредитования малого предпринимательства;  -        ценовую  политику в предпринимательстве;  -        сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию;  -        методики составления бизнес-плана и оценки его эффективности. | Тестирование;  индивидуальные задания;  решение задач;  практические занятия;  доклады, рефераты по заданным темам  зачёт. |